

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : Régisseur.se des collections

Filière : Culturelle

Grade : Adjoint territorial du patrimoine

Service : Pôle Muséal

Type de recrutement : Titulaire / Contractuel de droit public

Date limite des candidatures : Le 31 août 2021

Date prévue de recrutement : le 1^{er} octobre 2021

Horaires de travail : 35 heures hebdomadaires, travail du lundi au vendredi. Mobilisations exceptionnelles en soirée et week-ends.

Supérieur hiérarchique direct : Directeur du pôle muséal et Responsable de la conservation

Description	<p>Placé sous la tutelle de la Ville de Château-Thierry, le musée Jean de La Fontaine, bénéficiant de l'appellation musée de France, se situe dans l'hôtel particulier du XVI^e siècle où a vécu le poète. Il rassemble une riche collection de peintures, arts graphiques, objets d'art, ouvrages et objets de production sérielle illustrant l'œuvre du poète du XVIII^e siècle à nos jours (dessins d'Oudry, peintures de Vleughels, illustrations de Gustave Doré, gravures de Chagall et de Dalí, miniatures indiennes...). Un grand projet de rénovation du musée est prévu à l'issue du 400^e anniversaire de la naissance de Jean de La Fontaine fêté en 2021, donnant lieu à un important chantier des collections.</p> <p>L'agglomération de la région de Château-Thierry souhaite faire de l'Hôtel-Dieu un musée de référence et a lancé un important chantier de rénovation du bâtiment. Ce projet prend appui sur une riche collection, qui réunit du matériel hospitalier ancien et une importante collection de peinture, d'orfèvrerie et de textiles des XVII^e et XVIII^e siècles (Largillierre, Louis de Boullogne, Jacques Stella...). Un important travail d'inventaire des collections du musée est en cours, notamment en vue de l'obtention de l'appellation musée de France.</p> <p>C'est dans cette dynamique que s'inscrit le recrutement d'un.e régisseur.se des collections, qui aura la mission de participer à l'ensemble des opérations nécessaires à la gestion des œuvres (mouvements, prêts et dépôts, aménagement des réserves...), à leur conservation, à leur présentation et à leur documentation, en particulier dans le cadre du projet de rénovation du musée Jean de La Fontaine et de son chantier des collections.</p>
Fonctions générales	<p>Au sein d'une équipe dynamique, placé.e sous l'encadrement du directeur du pôle muséal et du responsable de la conservation, vous mettrez en œuvre les actions liées à la gestion des collections du musée Jean de La Fontaine et du musée du Trésor de l'Hôtel-Dieu (et plus marginalement de la maison Claudel et du musée de Belleau).</p>
Missions générales	<p>En concertation régulière avec le responsable de la conservation, le.la régisseur.se des collections effectue les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestion des collections : récolement décennal, marquage, prises de vue, dépoussiérage... - Gestion et organisation des réserves : localisation des œuvres, préconisations pour le conditionnement et le rangement. - Application et contrôle des règles de conservation préventive. - Veille à la mise en œuvre des mesures de sécurité et de sûreté. - Participation à la rédaction de plans de sauvegarde. - Manipulation, transport et conditionnement des collections. - Menues tâches d'entretien dans le musée liées à la présentation des collections (dépoussiérage). - Pilotage des accrochages et mises en vitrine dans le cadre des expositions permanentes et temporaires. - Conception et mise en place d'un plan de rotation des collections textiles et papier. - Réalisation de montages d'œuvres graphiques et de supports d'exposition. - Pilotage des achats liés à la conservation des collections. - Planification de restaurations d'œuvres, prise de contact avec les restaurateurs. - Suivi des dossiers de restauration et d'acquisition. - Gestion administrative des prêts et dépôts (conventions, assurances...). - Organisation logistique des mouvements d'œuvres : rédaction de cahiers des charges, relations avec les transporteurs, convoiements, rédaction de bons de prise en charge. - Préparation de constats d'état. - Alimentation et nettoyage de la base de données Micromusée. - Création, enrichissement et classement des dossiers d'œuvres, veille documentaire. - Tenue de la photothèque, communication d'images. - Suivi des campagnes photographiques.

<p>Qualités et compétences requises</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formation supérieure en régie des œuvres ou conservation préventive. - Formation en histoire de l'art. - Maîtrise des règles de conservation préventive, conditionnement et gestion des collections. - Connaissance du cadre réglementaire et des procédures administratives, juridiques et budgétaires s'appliquant au transport et à l'exposition des œuvres muséales. - Connaissance des réglementations et procédures des musées de France. - Connaissance des règles de sécurité et sûreté propres aux musées. - Maîtrise des outils bureautiques de base. - Une maîtrise du logiciel Micromusée serait un plus. - Sens de l'organisation, rigueur, pragmatisme. - Capacités en planification et maîtrise des délais, capacités d'adaptation. - Sens de l'initiative et autonomie. - Travail en équipe, aptitudes relationnelles. - Disponibilité et discrétion. - Bonnes capacités rédactionnelles. - Capacité, le cas échéant, à solliciter des ressources extérieures (Service des musées de France, autres musées, restaurateurs...). - Permis de conduire souhaité.
---	--